

# Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer  
van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is  
uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Eliot Higgins"/>	<input type="text" value="voorzitter"/>
<input type="text" value="Aric Toler"/>	<input type="text" value="secretaris"/>
<input type="text" value="Dessi Lange - Damianova"/>	<input type="text" value="penningmeester"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie  
bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                   | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren                    | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het dienen van het algemeen belang middels het verrichten van maatschappelijke onderzoeken op het gebied van conflicten en misdaden en de bevindingen daarvan presenteren in een open source onderzoeksnetwerk.

Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het geven van trainingsworkshops aan journalisten, activisten en anderen.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het verrichten van onderzoek in open bronnen op internet en het publiceren van de bevindingen.

Het geven van trainingen in onze onderzoeks methoden.

Het hele jaar door vinden onderzoeken en trainingen plaats.

De uitkomsten van de onderzoeken worden gepubliceerd op de website van de stichting en in de nieuwsbrieven. Tevens wordt dit gemeld op sociale media.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Een deel van de inkomsten komt van het geven van trainingen en presentaties.

Ook ontvangen we donaties van de Postcodeloterij en andere goede doelen, die ons werk steunen. Verder zijn er donaties van individuen die ons werk een warm hart toedragen.

1

**Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Ca 74% van de kosten zijn salariskosten van de onderzoekers, trainers en van de ondersteunende staf.

Ruim 13% gaat naar onderzoeks-en trainingskosten.

De resterende kosten betreffen kosten voor huisvesting en overige algemene kosten.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.bellingcat.com/app/uploads/2022/09/Bellingcat-Policy-Plan-2022-2024.pdf>

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De uitvoerende directieleden krijgen een beloning voor hun werkzaamheden, deze beloning wordt vastgesteld door de raad van toezicht

Het salaris van de overige medewerkers wordt bepaald door de directie en is op basis van ervaring en opleiding. Er is geen CAO van toepassing.

De leden van de raad van toezicht en de raad van advies ontvangen geen beloning voor hun toezichhoudende- en advieswerkzaamheden.

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

[https://www.bellingcat.com/app/uploads/2023/06/Bellingcat-Annual-Report-2022\\_pw\\_final.pdf](https://www.bellingcat.com/app/uploads/2023/06/Bellingcat-Annual-Report-2022_pw_final.pdf)

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2 - 2 0 2 2  
 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€ 10.578	€ 15.714	Continuïteitsreserve	€ 1.023.541	€ 441.687
Materiële vaste activa	€ 38.947	€ 28.135	Bestemmingsreserve	€ 225.000	€ 0
Financiële vaste activa	€ 1	€ 1	Herwaarderings- reserve	€ 0	€ 0
	€ 49.526	€ 43.850	Overige reserves	€ 0	€ 0
Voorraden	€ 0	€ 0		€ 1.248.541	€ 441.687
Vorderingen & overlopende activa	€ 539.149	€ 120.552	Bestemmingsfondsen	€ 21.255	€ 52.506
Effecten	€ 0	€ 0	Voorzieningen	€ 0	€ 70.000
Liquide middelen	€ 2.877.680	€ 1.740.909	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 3.416.829	€ 1.861.461	Kortlopende schulden	€ 2.196.559	€ 1.341.118
<b>Totaal</b>	€ 3.466.355	€ 1.905.311	<b>Totaal</b>	€ 3.466.355	€ 1.905.311

### Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€ 162.703	€ 16.801
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 1.411.520	€ 833.959
Overige subsidies	€ 0	€ 0
<b>Baten van subsidies</b>	€ 1.574.223	€ 850.760
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 831.537	€ 288.137
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 428.399	€ 376.661
Overige giften	€ 283.365	€ 43.331
<b>Giften</b>	€ 1.543.301	€ 708.129
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 484.140	€ 641.547
Financiële baten	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 891	€ 0
<b>Som van alle baten</b>	€ 3.602.555	€ 2.200.436
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 10.600	€ 15.538
Verstreckte subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 46.330	€ 23.081
Personeelskosten	€ 2.023.922	€ 1.361.158
Huisvestingskosten	€ 31.872	€ 23.200
Afschrijvingen	€	€ 13.485
Financiële lasten	€ 12.481	€ 11.190
Overige lasten	€ 701.747	€ 507.922
<b>Som van de lasten</b>	€ 2.826.952	€ 1.955.574
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 775.603	€ 244.862

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.


Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.bellingcat.com/app/uploads/2023/06/Bellingcat-Annual-Accounts-2022.pdf>

Open